



Gemeinde Kronau

Stellenausschreibung

Bei der Gemeinde Kronau sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere Stellen im Rahmen geringfügiger Beschäftigungsverhältnisse zu besetzen.

Mitarbeiter (m/w/d) beim Wertstoffhof

Aufgabe der Mitarbeiter ist die Überwachung des Betriebes beim Wertstoffhof. Die durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit beträgt 7,5 Stunden. Die Arbeitszeit orientiert sich an den Öffnungszeiten (aktuell: mittwochs von 15.00 Uhr bis 18.00 Uhr, freitags von 15.00 Uhr bis 18.00 Uhr und samstags von 11.00 Uhr bis 15.00 Uhr).

Stellvertretung der Amtsbotin (m/w/d)

Die Beschäftigung erfolgt als Urlaubs- und Krankheitsvertretung. Die Urlaubsvertretung erfolgt überwiegend in den Schulferien.

Im Falle des Einsatzes beträgt die wöchentliche Arbeitszeit durchschnittlich 5 Stunden und ist in der Regel dienstags und donnerstags nachmittags zu erbringen.

Hausmeister (m/w/d) für die Grillhütte

Das Aufgabengebiet umfasst die Betreuung der kommunalen Einrichtung Grillhütte im Vereinsgelände Mühlhaag (vormals Vereinsheim Tennisclub) inklusive der Kontakte mit den Nutzern vor und nach den Belegungen. Die Arbeitszeit orientiert sich an den Nutzungen. Der durchschnittliche wöchentliche Beschäftigungsumfang beträgt voraussichtlich ca. 3 Stunden.

Da es sich um eine neu geschaffene Stelle handelt, bleiben die endgültige Abgrenzung des Aufgabengebietes sowie der genaue Beschäftigungsumfang vorbehalten.

Die Bezahlung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Bewerbungen erbitten wir bis **spätestens 31. Oktober 2021** an die Gemeindeverwaltung Kronau, Personalamt, Kirrlacher Str. 2, 76709 Kronau.

Für Auskünfte stehen Ihnen die Mitarbeiterinnen des Personalamtes Heike Gehring-Riehl, Tel. 07253/9402-35, und Diana Klumpp, Tel. 07253/9402-36, gerne zur Verfügung.